

B2- taseme tasemeeksamiks ettevalmistamisele suunatud eesti keele täienduskoolituse õppekava

Õppekavarühm: Keeleõpe

Koolitaja: STAR7REK UÜ (registrikood 14820735)

Kontakt: info@star7rek.online

1. Eesmärk

Koolituse eesmärk on valmistada õppijaid ette eesti keele B2-taseme riiklikuksksamiks, arendades kuulamis-, lugemis-, rääkimis- ja kirjutamisoskust igapäevaelu, töö- ja ühiskonnaeluga seotud suhtlussituatsioonides.

2. Õpingute alustamise tingimused

- Koolitusel osalemiseks on eelduseks eesti keele B1-taseme oskus.
 - Keeleoskuse hindamine toimub veebitesti kaudu: <https://viktoriin.meis.ee/soeltest/>.
 - Testi tulemus: vähemalt 60% on sobiv õpingute alustamiseks.
 - Vajadusel võib koolitusfirma paluda esitada varasemaid keeleoskust tõendavaid dokumente.
-

3. Õpiväljundid (koolituse lõpetanu oskab)

- **Kuulamisoskus**

- mõistab suhteliselt pikki ja keerukaid jutustusi;
- vestleb ja osaleb pikemates vestlustes ning aruteludes, kui teema on tuttav ja jutu mõte on toetatud selgete võtmesõnadega;
- saab aru suulistest ja kirjalikest tekstidest nii vahetus suhtluses kui ka meedias (nt raadios või televisioonis).

- **Rääkimisoskus**

- väljendab oma mõtteid selgelt ja üksikasjalikult ning vestleb teda huvitavatel teemadel;
- arutleb, põhjendab ja selgitab oma seisukohti;
- suhtleb spontaanselt ja enamasti ladusalt, kui teema on talle tuttav.

- **Lugemisoskus**

- loeb erineva raskusastmega tekste, kasutades vajadusel sobivaid abimaterjale;
 - mõistab talle huvipakkuvate pikemate tekstide sisu, eesmärki ja autori peamisi ideid;
 - võtab peamised punktid kokku või ütleb sisu oma sõnadega ümber; raskusi võivad põhjustada vaid haruldased idiomid ja kultuurilised vihjed.
 - **Kirjutamisoskus**
 - kirjutab arusaadavaid ja põhjalikke tekste (nt ülevaateid, esitlusi, arvamused) teatud huvitavatel teemadel;
 - kommenteerib ja arutleb erinevate seisukohtade ja põhiteemade üle nii praktilistes kui ka loomingulistes tekstides.
-

4. Õppe kogumaht ja hind

- **Maht:** 250 auditoorset tundi + 200 tundi iseseisvat tööd = kokku 450 akadeemilist tundi.
 - **Hind:** 2300 €
-

5. Õppe sisu

Temaatilised valdkonnad:

1. **Enese ja teiste tutvustamine** (Endast ja teistest rääkimine, tutvustamine, perekonnast ja töökohast rääkimine; hariduse, ameti ja oskuste kirjeldamine; hobidest ja huvidest rääkimine).
2. **Haridus ja kultuur** (Oma haridustee ja kooliaastate kirjeldamine, meeldivate ja ebameeldivate kogemuste jagamine; küsimuste esitamine hariduse teemal).
3. **Amet, töö ja töökoht** (Vestlused töö tähtsusest ja iseloomust, oma ameti ja tööülesannete tutvustamine; tööprobleemide kirjeldamine ja lahendamine; esinemiseks või koosolekuks ettevalmistumine).
4. **Teenindus ja kaubandus** (Teeninduse ja kauba kvaliteedi hindamine; kaebuste esitamine ja neile vastamine; probleemide arutamine ja lahendusvõimaluste pakkumine).
5. **Igapäevaelu, kodu ja elukoht** (Elukoha ja elutingimustega seotud probleemide kirjeldamine ning lahendusettepanekute tegemine).
6. **Tervis ja enesetunne** (Tervise ja heaolu teemadel vestlemine; arstiga suhtlemine ja terviseprobleemi kirjeldamine; tervishoiuküsimuste arutamine ja seisukoha põhjendamine; kindlustusjuhtumi kirjeldamine).
7. **Vaba aeg ja meelelahutus** (Huvidest, harrastustest ja kultuurisündmustest rääkimine; raamatute, filmide ja spordiürituste arutamine; ajakava ja hinnateemalised arutelud).
8. **Ostud ja hinnad** (Ostukäitumise, brändide ja reklaami arutamine; oma eelistuste selgitamine kaupade ja poodide valikul).

9. **Toit ja jook** (Toidu- ja joogieelistuste selgitamine; söögitraditsioonide, etiketi ja toitumispõhimõtete kirjeldamine; retseptide vahetamine ja teeninduse hindamine).
10. **Sotsiaalsed suhted ja ühiskond** (Ühiskondlike suhete ja osalemisvõimaluste arutamine; teave õiguste ja kohustuste kohta; osalemine organisatsioonides, klubides ja kogukondades).
11. **Poliitika ja päevakajalised teemad** (Uudiste ja sündmuste arutamine meediapõhiselt; poliitiliste seisukohtade väljendamine ja põhjendamine; oskus vaidlust väärilt lõpetada või teemat vahetada).
12. **Majandus ja õigussuhted** (Teave majanduse ja õigussüsteemi kohta; kodanike õiguste ja kohustuste käsitlemine; rahateemad ja suhtlus õiguskaitseorganitega).
13. **Loodus ja keskkond** (Arutelu keskkonnakaitse ja looduse hoidmise üle; oma seisukoha väljendamine ja põhjendamine).
14. **Kultuur ja keeled** (Eesti ja oma rahvuskultuuri võrdlemine; kultuuripärandi hoidmine; võõrkeelte ja teiste kultuuride õppimise tähtsuse selgitamine).
15. **Reisimine, transport ja turism** (Reisieelistuste põhjendamine; suhtlemine reisibüroodes ja transpordiettevõtetes; kaebuste esitamine ja probleemide lahendamine).
16. **Infoühiskond** (tehnoloogia ja digitaliseerimine; suhtlemine ja sotsiaalmeedia; infopädevus; muutused ühiskonnas ja tööturul; infoühiskonna tulevik).
-

Grammatika teemad:

- **Nimisõnad:** nimisõna käänamine ainsuses ja mitmuses, ühildumine omadus- ja arvsõnaga.
 - **Omadussõnad:** omadussõna käänamine, omadussõna võrdlusastmed.
 - **Tegusõnad:** tegusõna pööramine olevikus, liht-, täis- ja enneminevikus. tingiv, käskiv ja kaudne kõneviis; rektisioon; ühend- ja väljendverbid; ma- ja da-tegevusnimi; ma-tegevusnime käändelised vormid (-mas, — mast, -mata, -maks); modaalverbid; umbisikuline tegumood.
 - **Arvsõnad:** arvsõna käänamine; põhi- ja järgarvsõna ühildumine nimisõnaga.
 - **Asesõnad:** asesõna käänamine.
 - **Määrsõnad:** määrsõnade liigid; määrsõna võrdlusastmed.
 - **Kaassõnad:** ees- ja tagasõnad.
 - **Sõnamoodustus:** liitsõnad, tuletised, tegija- ja teonimed.
 - **Lausemoodustus:** liht- ja liitlaused, lauselühendid, sidesõnade kasutamine.
 - **Sõnavara rikastamise teed:** tuletamine, liitmine, slängisõnad, antonüümid, sünonüümid, fraseologismid
 - **Veaohtlikud sõnad ja nende käänamine.**
-

6. Õppemetoodika

- **Kommunikatiivne keeleõpe** (rühmatunnid, paaristööd, rollimängud);
 - **Interaktiivne õpe:** veebimaterjalid, kuulamis- ja rääkimisharjutused;
 - **Iseseisev töö:** sõnavara omandamine, grammatika- ja tõlkeharjutused, piltide kirjeldamine, tundmatu teksti lugemine;
 - **Eksami simulatsioonid:** proovieksamid, ülesanded riikliku B2-taseme eksami näidete põhjal.
-

7. Õppekeskkond

Tunnid toimuvad Tallinnas (või tellija soovil teistes linnades) sobivates õpperuumides, kus on olemas vajalik mööbel, tahvel, arvuti, projektor, kõlarid, printer ja internetiühendus. Ruumid vastavad töötervishoiu ja ohutuse nõuetele, sealhulgas on tagatud hea valgustus ja ventilatsioon.

Koolitusi on võimalik korraldada ka ettevõtte töötajatele nende töökohal, kui tööandja tagab sobivad õppekeskkonna tingimused.

8. Õppematerjalid

- **Põhimaterjalid:**
 - Pesti, Mall. *K nagu kihnu B2*. Kiri-Mari Kirjastus, 2019.
- **Lisaõppematerjalid:**
 - M. Kitsnik „Eesti keele õpik B1, B2“
 - I. Mangus, M. Simmul ”Eesti keele õpik täiskasvanutele vene keele baasil tasemele A2-B1(B2)”
 - T. Erelt ”Eesti ortograafia”
 - R. Pool ”Eesti keele sihitise ja rektsiooni harjutusi”
 - E. Peial ”Eesti keele vihik tasemele B2, C1”
 - Koolitaja poolt koostatud õppematerjalid:
 - töölehed;
 - väljalõiked ajalehtedest ja internetiartiklitest;
 - autentsed materjalid avalikest allikatest (ajalehed, ristsõnad, reklaamvoldikud, kuulutused jms).
- **Eesti keele e-õpe:**

- harno.ee — Haridus-ja Noorteameti veebileht.
- k44nuk.ee – digitaalne grammatikamäng Käänuk ja sõnastik eesti keele õppeks.
- <https://sonaveeb.ee/>.
- eki.ee – õigekeelsussõnaraamat.
- <https://keeleweb2.ut.ee/kursused/autentsetel-vestlustel-pohinevad-keeleoppedialoogid-koos-harjutustega> — Autentsetel vestlustel põhinevad keeleõppedialoogid koos harjutustega.
- <https://www.integratsioon.ee/eesti-keele-maja> — Eesti keele maja kodulehekülg.
- <https://www.err.ee>.
- <https://vikerraadio.err.ee>.
- <https://novaator.err.ee>.
- <https://jupiter.err.ee/video>.
- <https://filosoft.ee>.

9. Lõpetamise tingimused ja dokumendid

- Kursuse lõpus sooritab õppija lõpptesti, mis kontrollib nii suulise kui ka kirjaliku info mõistmist ning grammatikaoskust.
 - Test põhineb Integratsiooni Sihtasutuse veebilehel avaldatud testidel (https://web.meis.ee/testest/iliad.php?baseClass=ilrepositorygui&reloadpublic=1&cmd=frameset&ref_id=1).
 - Testi sooritatakse kas veebivormis (veebigruppide puhul) või kirjalikult paberil kontaktõppe gruppides (test printitakse eelnevalt välja).
 - Tulemusi hindab õpetaja punktisüsteemi alusel.
 - Eksam loetakse positiivselt sooritatuks, kui tulemus on vähemalt 60% võimalikust punktisummast.
 - Tunnistus väljastatakse, kui õppija osaleb vähemalt 70% kontaktõppest (≥ 175 ak tundi) ja sooritab lõpueksami.
 - Tõend väljastatakse juhul, kui osalemine on $<70\%$ või eksam on sooritamata.
-

10. Koolitaja kvalifikatsiooninõuded

Koolitusi viivad läbi eesti filoloogid või eesti keele kui teise keele õpetajad, kellel on täiskasvanute koolitamise kogemus.